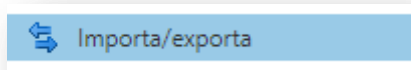




## CÒPIA DE SEGURETAT DEL CORREU ELECTRÒNIC

1. Per gestionar la còpia de seguretat del correu electrònic ens dirigirem a la pestanya **Preferències** de Zimbra en l'apartat de **Importar/Exportar**.



2. Triem les **opcions avançades**

**Exporta**

Tipus:  Compte  Agenda  Contactes  
Totes les dades del compte es poden exportar en format tar comprimit amb Gzip (.tgz), que es pot tornar a importar al sistema.

Origen:

Configuració avançada

Tipus de dades: Inclou totes les carpetes de les aplicacions següents:

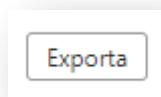
- Correu
- Contactes
- Agenda
- Tasques
- Maletí

Data: Començar el:  Finalitzar el:

Filtre de cerca:

Altres:  Exporta només fitxers de contingut; exclou les metadades

3. Fem clic a **Exportar**.



4. Caldrà guardar l'arxiu.