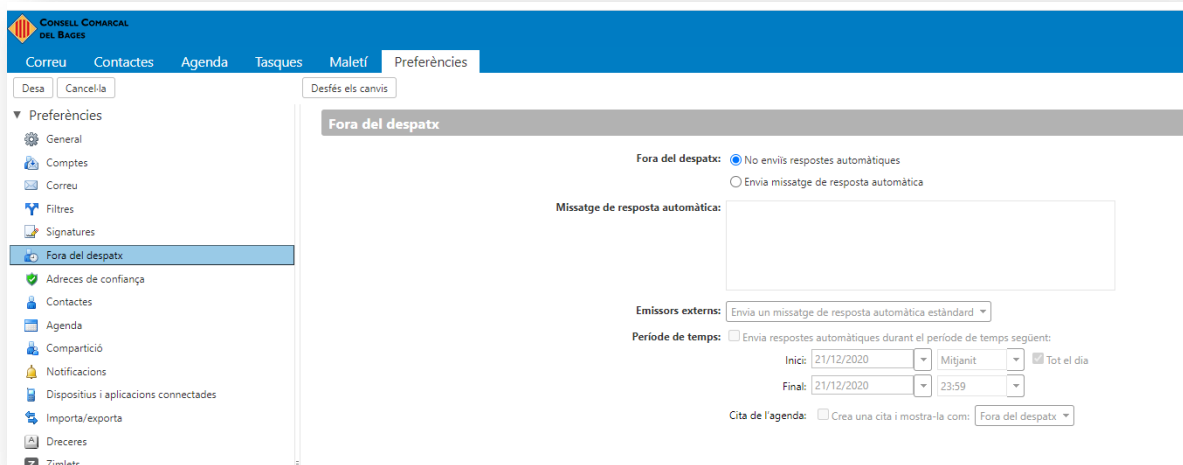




CONFIGURAR EL MISSATGE FORA DE L'OFICINA

Per tal de configurar el missatge quan esteu fora de l'oficina seguiu els següents passos:

1. Per gestionar el missatge fora de l'oficina, ens dirigirem a la pestanya **Preferències** de Zimbra en l'apartat de **Correu**.



Un cop aquí, ja podem configurar el missatge de fora de l'oficina.